

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Zamawiający:

ELEWARR Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa

Wykonanie zadania inwestycyjnego na zaprojektowanie, kompleksową rozbudowę oraz modernizację obiektów magazynowych w Elewatorze Bartoszyce, w tym zwiększenie dotychczasowej bazy magazynowej o 10 000 ton pojemności i podniesienia stanu technicznego elewatora na wyższy poziom technologiczny

I. Informacje ogólne

1. Ogłoszenie o przetargu

„ELEWARR” Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym ogłasza postępowanie w trybie przetargowym na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: **Zaprojektowanie, kompleksową rozbudowę oraz modernizację obiektów magazynowych w Elewatorze Bartoszyce, w tym zwiększenie dotychczasowej bazy magazynowej o 10 000 ton pojemności i podniesienia stanu technicznego elewatora na wyższy poziom technologiczny.**

2. Tryb postępowania: przetarg.

3. Lokalizacja zamówienia: Elewator Bartoszyce, ul. Zbożowa 8, 11-200 Bartoszyce.

4. Dokładny adres do korespondencji:

ELEWARR Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa

Adres e-mail do korespondencji w sprawie informacji o przedmiocie zamówienia: zamowienia@elewarr.pl.

W każdej korespondencji przesyłanej do Zamawiającego proszę powoływać się na numer postępowania tj.: nr 1/BaI/2023

5. Informacje ogólne w zakresie udziału w przetargu i zmiany treści SIWZ

- 5.1 Ofertę może złożyć: osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej specyfikacją lub w skrócie SIWZ.
- 5.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści SIWZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.
W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana wszystkim podmiotom, które zgłoszą udział w wizji lokalnej, o której mowa w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
Wprowadzona w powyższy sposób zmiana SIWZ, będzie wiążąca.
Jeżeli charakter wprowadzonych do SIWZ zmian wymaga modyfikacji treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o co najmniej 3 dni.
- 5.3 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całościowo przedmiot zamówienia.
- 5.4 Wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu przetargowym, na zasadzie wyboru Generalnego Wykonawcy, na realizację zadania inwestycyjnego obejmującego wielobranżowy zakres niniejszego zamówienia.

- 5.5 W przypadku gdy podmioty wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem do oferty pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez osoby upoważnione do wystawienia takiego pełnomocnictwa.
- 5.6 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wymagania postawione w SIWZ dla Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie (o ile nie wskazano inaczej w SIWZ).

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie oraz wykonanie kompleksowej rozbudowy oraz modernizacji obiektów magazynowych w Elewatorze Bartoszyce, w tym zwiększenie dotychczasowej bazy magazynowej o 10 000 ton pojemności i podniesienie stanu technicznego elewatora na wyższy poziom technologiczny.
Przedmiotowa inwestycja prowadzona jest w systemie „zaprojektuj- wybuduj”.
2. Założenia i wytyczne do realizacji przedmiotu zamówienia zostały zamieszczone w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ oraz w postanowieniach Umowy stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Cała dokumentacja opisująca przedmiot i zakres niniejszego zamówienia została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. Zakres obowiązków Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia

Rada budowy
Nadzór Inwestorski.
Sekretariat techniczny przedmiotowego zamówienia

1. Rada budowy.

- 1.1 Zamawiający zakłada organizowanie porad projektowych/technicznych (głównie na terenie przedmiotowej inwestycji), w niżej podanym trybie:
 - na wezwanie Zamawiającego, spotkania cykliczne związane z zaawansowaniem realizowanej inwestycji
 - a) W trakcie porad i posiedzeń w/w naradach na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane problemy i ryzyka w zakresie realizowanych prac projektowych/budowlano- montażowych.
 - b) Ewentualne koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach oraz koszty związane z uczestnictwem w nich Przedstawicieli Wykonawcy, należą do kosztów własnych Wykonawcy.
- 1.2 W celu organizowania porad, wymienionych w punkcie wyżej Zamawiający powoła Radę Budowy.
- 1.3 Uczestnictwo w pracach Rady budowy – w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
 - a) Wymaganym jest, aby Wykonawca wskazał swojego przedstawiciela do uczestnictwa w pracach powołanej przez Zamawiającego, Rady budowy ds. realizacji przedmiotowej inwestycji.
 - b) W wyżej wskazanej Radzie budowy, będzie zobowiązany uczestniczyć:
 - Główny projektant/Kierownik budowy
 - Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy
 - Osoba pełniąca funkcje Nadzoru Autorskiego

- Przedstawiciel Nadzoru Inwestorskiego – powołanego przez Zamawiającego
- Przedstawiciele Zamawiającego

1.4 Działania Rady budowy, o której mowa w niniejszym punkcie SIWZ, nie zastępują obowiązków i odpowiedzialności Głównego projektanta/Kierownika Budowy w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, wynikających z przepisów Prawa Budowlanego.

2. Nadzór Inwestorski.

- 2.1 Zamawiający powierzy nadzór nad realizacją przedmiotowego zamówienia Nadzorowi Inwestorskiemu.
- 2.2 Nadzorem Inwestorskim będzie jednostka zewnętrzna, posiadająca pracowników – zespół inżynierów w pełnym zakresie odpowiedzialności, z uprawnieniami dla wszystkich branż budowlanych, stosowanych przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 2.3 Informacje w zakresie danych kontaktowych w zakresie pełnienia funkcji Nadzoru inwestorskiego, zostaną, na odpowiednim etapie realizacji inwestycji, podane Wykonawcy, któremu zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia.

3. Sekretariat techniczny przedmiotowego zamówienia

- 3.1 W celu archiwizowania, obsługi administracyjnej w zakresie prowadzenia spraw związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji, Zamawiający utworzy Sekretariat techniczny przedmiotowego zamówienia - tzw. sekretariat budowy.
- 3.2 Sekretariat budowy będzie zlokalizowany w odrębnym pomieszczeniu biurowym – budynku laboratoryjno- biurowym Elewatorze Bartoszyce.
- 6.2 Nadzór nad funkcjonowaniem sekretariatu budowy będzie sprawował Kierownik Elewatora Bartoszyce.

IV. Nadzór autorski

1. Nadzór autorski będzie sprawowany przez Wykonawcę jako autora dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego.
2. Wykonawca będzie prowadził nadzór autorski w zakresie zgodności realizacji przedmiotowej inwestycji z opracowaną przez niego dokumentacją projektową na realizację przedmiotowej inwestycji, w tym:
 - wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu budowlanego, projektu wykonawczego i zawartych w nich rozwiązań;
 - opiniowania realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji projektowej, a także konieczności zmian w decyzji / pozwolenia na budowę;
 - uzupełniania lub zmian dokumentacji Wykonawcy, w szczególności, gdy organ do tego upoważniony wnieśnie uwagi do sporządzonej dokumentacji projektowej.
3. Nadzór autorski obejmuje wykonanie rozbudowy i modernizacji Elewatora Bartoszyce do zakończenia procesu budowlanego przedmiotowego zadania inwestycyjnego, w tym:
 - w okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy obejmującej przedmiotem niniejszego zamówienia;
 - w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty obejmujące cały zakres przedmiotowy zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do **30.11.2023 r.** od dnia zawarcia umowy, z tym zastrzeżeniem, że dokumentację projektową w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, należy wykonać w terminie do **31.07.2023r.** od dnia zawarcia umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.

VI. Wizja lokalna

1. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy chcący złożyć ofertę **mają obowiązek odbycia wizji lokalnej** w Elewatorze Bartoszyce, celem zapoznania się szczegółowego z zakresem przedmiotu zamówienia, dokonania własnych pomiarów i wymiarowania oraz prawidłowego, zgodnego ze stanem rzeczywistym oszacowania ceny za cały przedmiot zamówienia.
2. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej będzie skutkowało jej odrzuceniem. Weryfikacja dokonania wizji lokalnej przez danego Wykonawcę będzie dokonywana w oparciu o przesłane zgłoszenie, o którym mowa w punkcie poniżej oraz rzeczywistą obecność danego Wykonawcy (lub jego przedstawiciela) potwierdzoną złożeniem podpisu na liście obecności z wizji lokalnej. Danego Wykonawcę mogą reprezentować maksymalnie 2 osoby.
4. Zgłoszenie uczestnictwa w wizji lokalnej należy kierować na adres e-mail: zamowienia@elewarr.pl (z dopiskiem „WIZJA LOKALNA”) wraz z podaniem danych osobowych, tj. imię i nazwisko, nazwa i adres Wykonawcy oraz nr telefonu kontaktowego.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie może się ubiegać wykonawca, który spełnia następujące warunki:
 - 1.1 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) należycie:
 - a) **co najmniej dwa (2) zamówienia (umowy), z których każde polegało na zaprojektowaniu połączonych ze sobą co najmniej czterech (4) zbiorników o łącznej ich pojemności min. 3000 ton;**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia co najmniej jeden z nich musi spełniać wymagany warunek w całości.
 - b) **co najmniej dwa (2) zamówienia (umowy), gdzie w ramach każdego zostały wykonane połączone co najmniej cztery (4) zbiorniki o łącznej ich pojemności min. 3000 ton;**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia co najmniej jeden z nich musi spełniać wymagany warunek w całości.
 - 1.2 posiada ubezpieczenie (polisę) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **na sumę gwarancyjną co najmniej: 3 000 000 zł (słownie złotych: trzy miliony 00/100);**
 - 1.4 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
 - 1.5 nie naruszył on obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami;
 - 1.6 dysponuje osobami na wskazane poniżej funkcje, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia, i które spełniają następujące wymagania:
 - a) **funkcja Główny projektant** - osoba z uprawnieniami architektonicznymi do projektowania bez ograniczeń, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu na składanie ofert zaprojektowała lub była współautorem projektu na budowę silosów dla materiałów sypkich i który to projekt uzyskał pozwolenie na budowę;
 - b) **funkcja Kierownik budowy** - osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu na składanie ofert kierowała, do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, co najmniej jedną budową w ramach której były budowane silosy dla materiałów sypkich;

- c) **funkcja Kierownik robót elektrycznych** - osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu na składanie ofert kierowała robotami elektrycznym na co najmniej jednej budowie w ramach której były budowane silosy dla materiałów sypkich;
- d) **funkcja Kierownik robót sanitarnych** - osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu na składanie ofert kierowała robotami sanitarnymi na co najmniej jednej budowie w ramach której były budowane silosy dla materiałów sypkich;

2. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VIII. Wymagane od Wykonawców oświadczenia oraz dokumenty

1. Wykonawca wraz z ofertą złoży następujące dokumenty:

- a) **Oświadczenie** Wykonawcy, w tym o spełnianiu warunków, o których mowa w pkt. VII, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
- b) **Wykaz zamówień** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu, dat wykonania (od-do), podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane (nazwa, adres i telefon) – sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
- c) **Dowody** określające należyte wykonanie zamówień uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w punkcie powyżej litera b). Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, określające czy te zamówienia zostały wykonane należyście, a jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów, inne odpowiednie dokumenty - dla wykazywanych zamówień.
- d) **Aktualny odpis** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

UWAGA: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wyżej podanych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

- e) **Zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- f) **Polisę** potwierdzającą ubezpieczenie Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną wymaganą w warunku udziału.
- g) **Zaświadczenie** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- h) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. d powyżej – **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- i) **Dowodu** wniesienia wadium (potwierdzenie przelewu albo oryginał gwarancji bankowej z wymaganymi pełnomocnictwami dla osób ją wystawiających).
- j) **Uproszczony kosztorys ofertowy na wykonanie całego przedmiotu zamówienia.**

UWAGA: Wymaganiem jest, aby uproszczony kosztorys ofertowy, który będzie stanowił załącznik do oferty, wykazywał co najmniej koszty wykonania dokumentacji projektowej, o której

mowa w punkcie I, pkt. 1, lit. a) OPZ i poszczególne koszty wykonania dla prac budowlano-montażowych, wskazanych w punkcie I, pkt. 2 lit a) do k) OPZ.

- k) **Wykaz osób** – z podaniem ich imienia i nazwiska, posiadanych uprawnień i doświadczenia. sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Wszystkie wymagane dokumenty (chyba że w SIWZ wskazano inaczej) należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwa należy składać w oryginale lub kopii potwierdzonej przez osoby upoważnione do wystawienia takiego pełnomocnictwa.
 3. W przypadku niezłożenia jakiegokolwiek z wymienionych w punkcie 1 – powyżej dokumentów lub złożenie dokumentów zawierających błędy lub niekompletnych lub w niewłaściwej formie np. brak potwierdzenia kopii przez uprawnione osoby do reprezentacji wykonawcy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę jednorazowo, w zakresie danego rodzaju dokumentu, do jego uzupełnienia. Brak uzupełnienia dokumentu spowoduje odrzucenie oferty danego Wykonawcy.
 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty z pkt 1 lit. a, d, e oraz g składa każdy z tych wykonawców, z tym zastrzeżeniem, że oświadczenie z lit. a może zostać złożone wspólnie.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania dotyczące oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Musi być czytelna i odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne do reprezentowania Wykonawcy i występowania w jego imieniu lub pełnomocnictwo szczególne do reprezentowania w niniejszym postępowaniu.
4. Oferta powinna zawierać cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem stawki podatku VAT oraz ceną brutto wyrażoną w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W zaoferowanej cenie (ryczałt) należy ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia naliczone zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów SIWZ (w szczególności OPZ i postanowień umowy), bez których realizacja przedmiotu zamówienia byłaby niemożliwa.

UWAGA:

- Wynagrodzenie wykonawcy przewidziane w umowie ma charakter ryczałtowy. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie dokumentacji projektowej nie może przekraczać 10,0% wartości ceny oferty.
 - Cena oferty powinna wynikać z łącznej wartości cen wskazanych w uproszczonym kosztorysie ofertowym składanym przez Wykonawcę wraz z ofertą.
6. Nie dopuszcza się w SIWZ możliwości składania ofert częściowych, to znaczy ofert oferujących realizację jedynie części przedmiotu zamówienia. Oferty takie będą odrzucone.

X. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagania dotyczące wadium:
 - 1.1. Wymaganym jest wpłata wadium przez Wykonawcę składającego ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia pod rygorem nieważności złożonej oferty w przypadku nie dokonania wpłaty..

- 1.2. Wysokość wadium ustala się na kwotę w wysokości: **300.000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy złotych 00/100)**.
- 1.3. Wadium należy wpłacić przelewem (z dopiskiem „WADIUM – Budowa Elewatora Spółki ELEWARR w Bartoszycach”) na nasze konto, numer konta bankowego:
24 1240 6292 1111 0010 5204 5968, Bank PKO S.A.
- Adres: ELEWARR Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa
- 1.4. Wadium należy wpłacić do dnia upływu wyznaczonego na składanie ofert - liczy się data wpływu środków na rachunek Zmawiającego wskazany w punkcie 1.3).
- 1.5. W przypadku przedłożenia jako wadium gwarancji bankowej (dalej też gwarancja) – gwarancja musi być złożona w oryginale. Wykonawca składa również dokument pełnomocnictwa (oryginał lub kopię) potwierdzający, iż osoby wystawiające gwarancję w imieniu banku zostały do powyższej czynności umocowane zgodnie z reprezentacją Banku.
- 1.6. Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie gwarancji należy wskazać ELEWARR Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa.
- 1.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, koniecznym jest, aby gwarancja zawierała w swojej treści odpowiedzialność za przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, o których mowa w ust. 1.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w treści gwarancji powinni być wymienieni wszyscy wykonawcy lub informacja iż wadium jest wnoszone w ramach wspólnie składanej oferty.
- 1.8. Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej, wystąpi odpowiednio do gwaranta z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w punkcie VIII ust.1 SIWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie uzupełnił tych dokumentów, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 1.9. Gwarancja musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja nie powinna zawierać klauzul ograniczających w sposób nieuzasadniony odpowiedzialności gwaranta. Dochodzenie przez Zamawiającego roszczeń z gwarancji winno być stosunkowo łatwe, a wniesione wadium powinno pozostawać w dyspozycji Zamawiającego przez cały okres związania ofertą.
- 1.10. Gwarancja musi w pełni zabezpieczać interes Zamawiającego w całym okresie ważności gwarancji, tj. przez cały okres związania ofertą.
- 1.11. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty. Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium oferentów, których oferta nie zostanie wybrana, Zamawiający przekaze do banku/kasy w ciągu 2 dni roboczych od daty podpisania umowy z Wykonawcą, lecz nie później niż następnego dnia po upływie okresu związania ofertą.
- 1.12. W przypadku zawarcia Umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wartość wpłaconego w formie pieniężnej wadium, zostanie zwrócona w terminie 7 dni po podpisaniu Umowy.

2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** ceny brutto podanej w ofercie.
- 2.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 2.3. Dokument gwarancji bankowej musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

- 2.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji bankowej.
- 2.5. Wymaga się, aby gwarancja zawierała poniższe postanowienia:
- a) Gwarant nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego żądania zapłaty powołującego się na numer Gwarancji każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości (suma gwarancyjna);
 - b) Gwarant nie może badać dokumentów związanych z Umową, stanu faktycznego lub prawnego związanego z Umową lub dotyczącego stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy. Powyższe nie pozbawia Gwaranta uprawnienia do badania pod względem formalnym wymogów wynikających z Gwarancji.
 - c) Beneficjent ma prawo przekazać żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:
 - za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji, który to bank potwierdzi, iż żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnione. Bank prowadzący rachunek Beneficjenta w terminie ważności Gwarancji, przekaze Gwarantowi w imieniu i na rzecz Beneficjenta żądanie zapłaty: bezpośrednio albo przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską.
 - Do żądania zapłaty bank Beneficjenta przekaze Gwarantowi dołączone przez Beneficjenta odpisy notarialne dokumentów potwierdzających prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli;albo
 - bezpośrednio albo przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji, w terminie ważności Gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnionych, zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy odpisy notarialne dokumentów potwierdzających prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
- 2.6. Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z Gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną.
- 2.7. Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków Umowy lub zakresu usług, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Gwarancji i Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu.
- 2.8. Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pisemnej zgody Gwaranta.
- 2.9. Gwarancja została sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega.
- 2.10. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta (ELEWARR Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa).
- 2.11. Zasady zwrotu zabezpieczenia zostały uregulowane w Umowie.

XI. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć listownie (liczy się data wpływu oferty) lub osobiście w siedzibie Spółki Elewarr w Warszawie – adres: **ELEWARR Sp. z o.o. Al. Wincentego Witosa 31; 00 – 710 Warszawa.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty przez Wykonawcę spowoduje, iż oferty takie zostaną odrzucone.

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na Budowę Elewatora Spółki ELEWARR w Bartoszycach**”

Na kopercie poza dopiskiem jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- Termin składania ofert upływa dnia **26.05.2023 r. do godziny 11.00**

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert

- Otwarcie ofert nastąpi dnia **26.05.2023 r. o godzinie 12.00** w siedzibie Zamawiającego.
- W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Zamawiającego.

XIII. Zasady i tryb wyboru oferty (sposób oceny ofert i kryteria)

- Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- Oferty oceniane będą wg kryterium najniższej ceny netto tj. oferta z najniższą ceną zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
- Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
Oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
W przypadku złożenia takich samych cen ofert dodatkowych Zamawiający unieważni postępowanie.
- Zamawiający poprawi w ofercie wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania od Wykonawcy wszelkich wyjaśnień treści złożonej oferty, w tym w zakresie kalkulacji zaoferowanej ceny oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.
- Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców o wyniku postępowania.
- Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Zamawiającego.
- Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w SIWZ,
 - została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - została złożona przez Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu,
 - nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w SIWZ.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę kolejnego Wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia z wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu, negocjacji w zakresie zaproponowanych cen ofertowych. O zastosowaniu negocjacji Zamawiający poinformuje Wykonawców i prześle stosowne zaproszenia. W zaproszeniu zostanie

wskazany termin i miejsce negocjacji. Negocjacje nie są obowiązkowe. Po przeprowadzonych negocjacjach wszyscy wykonawcy, którzy byli zaproszeni do negocjacji, zostaną wezwani do złożenia ofert ostatecznych. W wezwaniu zostanie wyznaczony termin do ich złożenia (miejsce i forma złożenia ofert pozostaje bez zmian). Składane oferty ostateczne powinny zawierać ceny ofertowe nie wyższe niż te które zostały złożone przez danego wykonawcę pierwotnie w ofercie, w przeciwnym przypadku oferta takiego wykonawcy zostanie odrzucona. W przypadku nie złożenia przez danego wykonawcy oferty ostatecznej wiążącą będzie cena z pierwotnie złożonej oferty. W zakresie wyboru oferty postanowienia pkt. 2-6 będą stosowane odpowiednio. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia ponownych negocjacji, już po złożeniu ofert ostatecznych.

XIV. Zawarcie umowy, warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należności za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na warunkach, które zostały określone w postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia, której wzór stanowi Załącznik do SIWZ, zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zawiadomienia o wyborze oferty.

XV. Termin związania ofertą

60 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. Udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując zapytania na adres zamowienia@elewarr.pl, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytania zamieszczając treść wyjaśnień na stronie prowadzonego postępowania.
2. W uzasadnionym przypadku przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ oraz dokonać zmiany terminu składania ofert zgodnie z treścią Rozdziału I, ust. 5, pkt. 5.2 SIWZ.
3. O każdej zmianie SIWZ czy terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. na stronie internetowej Spółki Elewarr: www.elewarr.pl

XVII. Pozostałe informacje i inne postanowienia.

1. Zamawiający informuje, że w zakresie udzielania zamówień nie podlega obowiązkowi stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.), a uczestnikom postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przywołanej ustawie.
2. Zamawiający bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
4. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane, muszą być

oznakowane klauzulą: „nie udostępniać - informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Zmawiającego.
7. Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację przedmiotowego zamówienia przy udziale Podwykonawców.
 - 7.1. Warunki w zakresie udziału Podwykonawców:
 - a) Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia, zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy/nazwy podwykonawców (o ile są już znani), w składanej ofercie.
 - b) Brak w ofercie informacji, o której mowa w lit. a powyżej, będzie uznany za zamiar samodzielnego wykonania zamówienia przez wykonawcę, który złożył ofertę.
 - c) Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania odrębnej zgody Zamawiającego.
 - d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Uczestnicy niniejszego postępowania przetargowego zobowiązują się do przestrzegania wymagań w zakresie przepisów o ochronie danych osobowych (RODO), uwzględniając treść Załącznika nr 5 do SIWZ, dotyczący przestrzegania wymagań w zakresie ochrony danych osobowych (RODO)

XVIII. Wykaz załączników do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Druk formularza oferty
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz zamówień
- 5) Załącznik nr 5 – Informacja dla Wykonawców (RODO)
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór Umowy
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz osób